

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «БЕЛОЧКА»  
МБДОУ «БЕЛОЧКА»**

**665152, Республика Хакасия, город Черногорск, переулок Рабочий, дом 15,  
телефон 8(39031)2-34-24**

---

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
Протокол № 4  
от 03 июня 2016 г.



УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ «Белочка»  
И.В. Жигайло  
Приказ № 21-АД  
от 20 июня 2016 г.

Принято  
с учётом мнения  
совета родителей  
Протокол № 1  
от 20 июня 2016 г.

**Положение  
о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся (далее – Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Белочка» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», уставом Учреждения.

1.3. Положение разработано в целях реализации конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.4. Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления обучающихся Учреждения.

1.5. Положение принимается педагогическим советом с учетом мнения совета родителей, утверждается заведующим Учреждения.

1.6. Положение размещается на официальном сайте Учреждения <http://mbdou-belo4ka.ucoz.ru/>

**2. Порядок и основания перевода обучающихся внутри Учреждения**

2.1. Перевод обучающихся в следующую возрастную группу общеразвивающей направленности осуществляется с учетом возрастной категории обучающегося ежегодно в период комплектования с 01 июня по 01 сентября.

2.2. Перевод обучающихся в следующую возрастную группу осуществляется на основании решения Педагогического совета Учреждения и утверждается приказом заведующего.

2.3. Обучающийся может быть не переведён в следующую возрастную группу: на основании медицинских рекомендаций и (или) по заявлению родителей (законных представителей).

2.4. При переводе обучающегося из группы кратковременного пребывания в группу общеразвивающей направленности родители (законные представители) воспитанника предоставляют заявление установленной формы, заведующий оформляет с родителями (законными представителями) воспитанника дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договор), в трехдневный срок издает распорядительный акт о переводе обучающегося.

2.5. Перевод воспитанников из одной возрастной группы в другую группу необходимого возраста может осуществляться в течение учебного года при освобождении мест и по согласованию с родителями (законными представителями).

### **3. Порядок и основание отчисления воспитанника**

3.1. Отчисление воспитанников осуществляется:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и Учреждения, в том числе в случае при ликвидации или реорганизации Учреждения.

3.2. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органов опеки и попечительства.

3.3. Основанием для отчисления воспитанника из Учреждения служит заявление родителей (законных представителей) воспитанника, заявление регистрируется в Журнале учета заявлений.

3.4. Заведующим Учреждения издается приказ об отчислении. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты приказа об отчислении воспитанника из Учреждения.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Положение принимается педагогическим советом с учетом мнения совета родителей, утверждается заведующим Учреждения.

4.2. Положение действует до принятия нового.